

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Vrútky č. 7/2019 o poskytovaní dotácií

Mesto Vrútky na základe §6 ods. 1 zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“).

§ 1

Účel a predmet VZN

VZN upravuje:

1. Podmienky poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území mesta Vrútky.
2. Určenie výšky dotácie.

§ 2

Pôsobnosť VZN

1. VZN sa vzťahuje na právnické a fyzické osoby, ktoré:

- a) majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Vrútky
- b) vykonávajú činnosť na území mesta Vrútky
- c) poskytujú služby obyvateľom mesta Vrútky

2. Dotáciu je možné poskytnúť na:

- a) podporu všeobecne prospešných služieb
- b) verejnoprospešných účelov

§ 3

Základné pojmy a definície

Na účely tohto nariadenia sa rozumie pod pojmom:

1. „Dotácia“ - poskytnutý, nenávratný finančný príspevok mestom Vrútky.
2. „Žiadateľ“ - právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ, ktorá spĺňa podmienky jednotlivých ustanovení tohto nariadenia na poskytnutie dotácie. Žiadateľom môže byť aj záujmová, humanitná a charitatívna organizácia, nadácia, nadačný fond, občianske združenie.
3. „Všeobecne prospešné služby“ - poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárnej a charitatívnej starostlivosti, tvorba, rozvoj, obnova, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu, výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby, ochrana a tvorba životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

4. „Verejnoprospešné účely“ - slúžiace v prospech alebo v záujme širšieho okruhu ľudí (verejnosti) - rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt, ochrana zdravia, ochrana práv detí a mládeže, rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy a športu, rozvoj humanitárnej a charitatívnej pomoci.

§ 4

Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

1. Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle tohto nariadenia sa vytvárajú v procese hospodárenia Mesta Vrútky z vlastných príjmov Mesta Vrútky. Objem finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií je schvaľované v rámci rozpočtu na príslušný kalendárny rok MsZ.

Výška 20% zo schválenej sumy tvorí zvláštnu dotačnú rezervu primátora mesta. O jej použití rozhoduje na základe žiadostí jednotlivých subjektov podľa § 2.

2. Poskytnutie dotácií nesmie zvyšovať dlh Mesta Vrútky.

§ 5

Podmienky na poskytnutie dotácií

1. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ žiadny právny nárok.

2. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

3. Dotácie nie je možné poskytnúť na:

- financovanie nákladov stravného;
- úhradu miezd, platov a odmien;
- nákup alkoholických a tabakových výrobkov;
- ošatné;
- preplatenie honorárov pre organizátorov projektu;
- refundáciu výdavkov uhradených žiadateľom v predchádzajúcich rokoch;
- splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov;
- náklady, ktoré sa nedajú preukázateľne doložiť účtovnými dokladmi;
- rekonštrukciu a údržbu objektov (hnutelnej a nehnuteľnej povahy).

4. V jednom rozpočtovom roku je možné poskytnúť tomu istému žiadateľovi finančné prostriedky len raz.

5. Všeobecné kritériá pre poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta sú:

- reálne zadefinovaná východisková pozícia projektu (konkrétnosť, vecnosť, splniteľnosť projektových úloh);
- praktická využiteľnosť a širšia verejnoprospešná dimenzia projektového zámeru;
- kompletnosť spracovania a špecifickosť projektu;
- propagačno-prezentačná stránka projektu (akcent na mesto ako poskytovateľa dotácie);
- kompatibilita so zámermi Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja Mesta Vrútky;
- zameranie na sociálne znevýhodnené skupiny, deti, mládež a dôchodcov.

6. Príslušné komisie MsZ predložia návrhy hodnotiacich kritérií pre žiadosti o dotácie. Hodnotiace kritériá príslušných komisií MsZ schvaľuje primátor mesta. Komisie MsZ vyhodnotia predložené žiadosti na základe plnenia schválených kritérií.

§ 6

Predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií

1. Žiadosti o poskytnutie dotácií na príslušný rok sa predkladajú písomne v zmysle Prílohy č. 1 tohto VZN.

2. Žiadosti sa predkladajú do podateľne Mestského úradu Vrútky do 31. januára príslušného rozpočtového roku v zapečatenej obálke s nápisom „Žiadosť o dotáciu“ s uvedením oblasti, z ktorej sa dotácia žiada. Žiadosti podané po termíne uzávierky nebudú akceptované.

3. Mestský úrad Vrútky v lehote 7 pracovných dní od ukončenia termínu podávania žiadostí posúdi úplnosť predložených žiadostí a v prípade, že žiadosť nie je úplná, vyzve žiadateľa, aby ju v stanovenej lehote (zvyčajne do troch pracovných dní) doplnil. V rámci posudzovania žiadosti zisťuje i skutočnosť, či žiadateľ má vyrovnané všetky záväzky voči Mestu Vrútky a jeho organizáciám.

4. Predložené žiadosti posudzujú komisie MsZ, a to do 15. marca príslušného roka. Na zasadnutí komisií MsZ sa zúčastní aspoň jeden zástupca za každú oblasť dotácií mestského úradu s hlasom poradným.

Pridelenie dotácií žiadateľom, ktorí splnili podmienky tohto nariadenia schvaľuje primátor mesta podľa návrhu príslušnej komisie do 30. marca príslušného roka.

5. Komisie MsZ z posúdenia žiadostí vyhotovia zápis, ktorý obsahuje:

- zoznam predložených žiadostí;
- zoznam žiadostí, ktoré komisia neodporúča podporiť vrátane odôvodnenia;
- zoznam žiadostí, ktoré komisia odporúča podporiť vrátane navrhutej výšky dotácie;
- mená a podpisy členov komisie MsZ;
- meno a podpis zapisovateľa.

6. Po schválení výšky dotácií bude táto skutočnosť Mestským úradom Vrútky písomne a bezodkladne oznámená jednotlivým žiadateľom. Zoznam schválených žiadateľov spolu

so schválenou finančnou dotáciou bude zverejnený na internetovej stránke mesta a na úradnej tabuli.

7. Po schválení dotácie primátorom mesta spracuje Mestský úrad Vrútky Dohodu o poskytnutí dotácie medzi žiadateľom a Mestom Vrútky. Táto Dohoda musí obsahovať:

- kontaktné údaje štatutárneho zástupcu fyzickej alebo právnickej osoby (meno, adresa, dátum narodenia, IČO, bankové spojenie);
- výšku a účel poskytnutia dotácie;
- termín zúčtovania dotácie.
- upozornenie na penalizáciu, prípadne vrátenie dotácie v prípade porušenia finančnej disciplíny a použitia finančných prostriedkov na iný účel ako určuje Dohoda o poskytnutí dotácie.

§ 7

Mimoriadne dotácie z rozpočtu mesta

1. MsZ v odôvodnených prípadoch môže schváliť mimoriadnu dotáciu pre žiadateľa, ktorá bude adresne vyčlenená v rozpočte Mesta Vrútky. O výške mimoriadnej dotácie rozhodne MsZ na základe žiadosti subjektu a to až po jej posúdení a odporučení príslušnou komisiou MsZ a finančnou komisiou pri MsZ. Mimoriadna dotácia bude poskytnutá na základe Dohody o poskytnutí dotácie z rozpočtu Mesta Vrútky v súlade s podmienkami tohto VZN.

2. Za odôvodnené prípady v zmysle ods. 1 sa považuje udalosť, akcia, podujatie, ktoré nebolo možné žiadateľom predvídať.

§ 8

Vyplácanie dotácií

1. Mesto Vrútky vyplatí žiadateľovi po podpísaní Dohody o poskytnutí dotácie 50% zo schválenej dotácie. Peniaze budú v určenej výške prevedené na účet prijímateľa do 15 dní od podpisu Dohody.

2. Po zúčtovaní celého projektu bude žiadateľovi doplatených zvyšných 50% schválenej dotácie. Peniaze budú prevedené na účet prijímateľa do 15 dní od zúčtovania projektu.

§ 9

Použitie a zúčtovanie dotácie

1. Zúčtovanie finančných prostriedkov charakteru uvedeného v § 7 bod 2 je žiadateľ povinný predložiť Mestskému úradu vo Vrútkach do 30.11. kalendárneho roka. V prípade nedodržania termínu, nebude zostatok dotácie vo výške 50% poskytnutý žiadateľovi.

2. Žiadateľ, ktorý realizuje projekt v mesiaci december kalendárneho roka, je povinný zúčtovanie finančných prostriedkov charakteru uvedeného v § 7 bod 2 predložiť Mestskému úradu vo Vrútkach do 15.1. nasledujúceho kalendárneho roka.

3. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie je potrebné predložiť Mestskému úradu vo Vrútkach na predpísanom tlačive v zmysle Prílohy č. 2 tohto nariadenia spolu s kópiami účtovných dokladov.

4. Nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie žiadateľ bezodkladne vráti na účet mesta v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a predpisov.

§ 10

Sankcie

1. Žiadateľ, ktorý použil finančné prostriedky v rozpore so schváleným účelom použitia, je povinný zaplatiť Mestu Vrútky sankciu vo výške 0,05% z výšky schválenej dotácie za každý deň neoprávneného použitia finančných prostriedkov.

2. Za porušenie podmienok poskytnutia dotácie sa považuje:

- nedodržanie termínu vyúčtovania poskytnutej dotácie;
- použitie dotácie v rozpore s dohodnutým účelom;
- prekročenie lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie;
- neehospodárne, neefektívne, neúčinné, nepodložené a nepreukázateľné vynakladanie s dotačnými prostriedkami.

§ 11

Kontrola

1. Účelom priebežnej kontroly je zabezpečiť dohľad nad čerpaním pridelenej dotácie po dobu realizácie projektu.

2. Kontrolu v zmysle VZN sú oprávnení vykonať:

- poverení zamestnanci Mestského úradu vo Vrútkach;
- hlavný kontrolór mesta;
- poslanci MsZ.

3. Osoba vykonávajúca priebežnú kontrolu má právo požadovať od žiadateľa informácie týkajúce sa projektu podľa obsahu predloženej žiadosti. Z tohto dôvodu má právo nahliadnuť do jestvujúcich účtovných dokladov, prezenčných listín a ostatnej dokumentácie súvisiacej s projektom.

4. V prípade nesúladu realizovaných aktivít s obsahom žiadosti o dotáciu osoba, ktorá vykonala priebežnú kontrolu u žiadateľa vyzve Mesto Vrútky na pozastavenie výplaty dotácie alebo o prehodnotenie jej výšky. Súčasťou výzvy je i Správa o kontrole.

§12

Záverečné ustanovenia

1. Návrh všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na úradnej tabuli a na internetovej stránke Mesta Vrútky dňa 22.11.2019.
2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 9/2015 o poskytovaní dotácií.
3. Toto VZN bolo schválené uznesením MsZ vo Vrútkach č. 121/2019 zo dňa 10.12.2019 a účinnosť nadobudne dňa od 01.01.2020.

Mgr. Branislav Zacharides, v.r.
primátor mesta

Osnova projektu, žiadosti (VZOR)

1. Identifikačné údaje žiadateľa
 2. Právnická osoba - názov a adresa žiadateľa
 3. Fyzická osoba - podnikateľ- meno a priezvisko, kontaktná adresa žiadateľa
 4. IČO, DIČ, sídlo, bankové spojenie a číslo účtu
 5. Meno, priezvisko, titul štatutárneho zástupcu žiadateľa
 6. Názov projektu
 7. Stručná charakteristika projektu
 8. Časový harmonogram a miesto realizácie projektu (od - do)
 9. Forma účasti mesta na projekte (pozícia spoluorganizátora, gestora a pod.)
 10. Celkové náklady na projekt - rozpočet obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov
 11. Výška požadovanej finančnej dotácie
 12. Verejno-prospešný charakter - očakávaný prínos pre mesto a jeho obyvateľov
 13. Písomné prehlásenie žiadateľa o splnení všetkých daňových a odvodových povinností voči daňovému úradu a poisťovniam - sociálna, zdravotná
 - 14.1 Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu, že má voči poskytovateľovi (Mesto Vrútky) vyrovnané všetky existujúce záväzky a podlžnosti
 - 14.2 Čestné prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta
 15. Dátum, odtlačok pečiatky (právnická osoba) a podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby - podnikateľa (odtlačok pečiatky, ak sa používa)
- Žiadatelia o dotáciu v oblasti športu vyplnia:
- 16.1 Počet členov (zaplatené členské príspevky v príslušnom roku)
 - 16.2 Počet mládeže (do 18 rokov vrátane)
 - 16.3 Počet členov vo veku nad 65 rokov
 - 16.4 Reprezentanti SR k 31.12. predchádzajúceho roku
 - a) účastník Olympijských hier
 - b) účastník Majstrovstiev sveta
 - c) účastník Majstrovstiev Európy
 - 16.5 Počet a názvy podujatí organizovaných na podporu rekreačného športu v predchádzajúcom roku

Vyúčtovanie dotácie (VZOR)

Zúčtovanie finančných prostriedkov – dotácie

Na základe Dohody č. o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtových prostriedkov Mesta Vrútky v oblasti na rok

Vám predkladáme zúčtovanie finančných prostriedkov použitých v roku

Vyúčtovanie podľa stanovených kritérií a projektu:

Cieľ a/

.....

.....

Zúčtované náklady:

Schválená dotácia:

Cieľ b/

.....

.....

Zúčtované náklady:

Schválená dotácia:

Spolu: vyúčtované náklady na cieľ a/ a cieľ b/:

Schválená použitá dotácia:

Nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie:

Príloha: Kópie účtovných dokladov

Čestné prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta:

.....

.....

.....

Vrútky, dňa

Žiadateľ o dotáciu

Pečiatka a podpis