

Dohoda

na zabezpečenie výkonu odbornej praxe

Organizácia: Stredná odborná škola poľnohospodárstva
a služieb na vidieku

Sídlo: Predmestská 82, 010 62 Žilina

Tel./ Fax: 041/ 72 323 65

Zastúpená: Ing. Ľubomirom Schvarcom

Funkcia: riaditeľ školy

MESTO VRÚTKY

19-09-2012

076/12-4

a

Organizácia:..... MESTO VRÚTKY

Sídlo:..... MATYŠOVIČOVSKÝ RAD H

Zastúpená:..... ING. MIROSLAV MAŽUR - PRIMÁTOR

Funkcia:..... PRIMÁTOR

Tel. / Fax:..... 043 / 4241823

Uzatvárajú túto dohodu:

A: Organizácia

1. Umožní vykonávať prax vo svojich prevádzkach pre žiakov
3. ročníkov študijného odboru ekonomika pôdohospodárstva.

Termín vykonávania praxe: od 17.12. do 21.12. 2012
od 20.5. do 24.5. 2013
od 18.6. do 24.6. 2013
od 24.9. do 28.9. 2012

Meno žiaka	Trvalé bydlisko
Karolína KNOŠKOVÁ	S. NAHALKU 10 MARTIN

2. Podľa svojich možností urobí všetko pre úspešné splnenie cieľov, ktoré sú obsiahnuté v náplni praxe.

3. Odborným vedením žiakov, ich kontrolou a hodnotením poverí svojho pracovníka (meno, funkcia, tel. kontakt).

JUD. LÁNYA KOMÁROVÁ - VED. FINANČN. ODBORU 045/424A23

4. Pracovníci poverení vedením žiakov pri zadávaní práce a kontrolovaním ich plnenia sa budú riadiť požiadavkami, ktoré vyplývajú z náplne praxe, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.

5. Oboznámi žiakov s predpismi na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Dodržiavanie týchto predpisov bude vyžadovať a kontrolovať počas celej praxe.

6. Vo svojich zariadeniach umožní vykonávať prácu a poskytne im potrebné pracovné prostriedky a materiál.

7. Počas výkonu praxe uvoľní pre žiakov potrebnú kapacitu šatní, hygienických a sociálnych zariadení.

B: Škola

Bude vyžadovať pravidelnú dochádzku a dodržiavanie pracovnej doby.

Získavané poznatky a skúsenosti žiakov bude aplikovať v teoretickom a praktickom vyučovaní.

Poučá žiakov o spôsobe vedenia denníka praxe, ktorý bude kontrolovať a hodnotiť určený učiteľ praxe.

C: Ostatné zmluvné podmienky

1. S obsahom tejto zmluvy budú oboznámení všetci vedúci prevádzkových jednotiek, u ktorých žiaci budú vykonávať prax.

Po ukončení praxe pracovník poverený vedením žiaka, napíše do denníka praxe jeho krátke hodnotenie, potvrdí jeho dochádzku a dodržiavanie pracovnej doby.

Pracovná doba na praxi je 7 hodín denne.

Priebeh odbornej praxe sa zabezpečuje zo strany organizácie i zo strany školy bezplatne, ak nebolo dohodnuté inak.

Táto dohoda je vyhotovená vo dvoch vyhotoveniach. Originál dohody ostane pre školu, druhé vyhotovenie obdrží organizácia.



.....
.....
.....
.....

podpis žiaka

Dohoda podpísaná dňa: 19.9.2012

MESTO VRÚTKY
MESTSKÝ ÚRAD VRÚTKY

-1-

.....
za organizáciu

.....
.....
.....
.....

.....
Ing. Lubomír Schvarc
riaditeľ školy