

**D o h o d a**  
**o zabezpečení praktického vyučovania formou odbornej praxe**

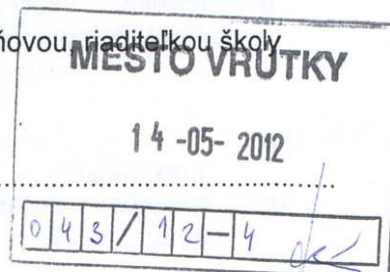
uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení neskorších predpisov medzi:

1. Obchodnou akadémiou Martin v zastúpení Ing. Elenou Siráňovou, riaditeľkou školy

a

MESTO VRÚTKY  
MESTSKÝ ÚRAD VRÚTKY

2. ....



I.

**Predmet dohody**

Cieľom dohody je odborná prax žiakov Obchodnej akadémie:

**denné štúdium – študijný odbor 6317 6 obchodná akadémia.....ročníka.**

II.

**Cieľ praxe**

- 2.1 Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí z problematiky ekonomickej agendy firmy v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
- 2.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III.

**Druh pracovnej činnosti a dĺžka vyučovania v podmienkach odbornej praxe**

- 3.1 Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti ekonomickeho charakteru.
- 3.2 Odbornú prax absolvujú žiaci v termíne od 21.05.2012 do 01.06.2012.
- 3.3 Odbornú prax budú vykonávať denne v rozsahu 6 hodín. Pracovná doba je od.....do..... hod.

IV.

**Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania žiakov**

- 4.1 Povinnosti organizácie:

a) Zabezpečiť vo svojej prevádzke odbornú prax pre žiaka:

MONIKA KOTRIKOVÁ,

( meno a priezvisko žiaka, rodné číslo, číslo OP)

- b) Poveriť organizovaním odbornej praxe zamestnanca....., ktorý poskytne žiakom odbornú pomoc.
- c) Určiť presné miesto výkonu práce:.....
- d) Poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky.
- e) V prvý deň nástupu na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so Zákonníkom práce.

- f) Písomne zhodnotiť prístup žiaka v Zázname o praxi.
  - g) Umožniť poverenému zamestnancovi školy vykonať kontrolu v priebehu praxe.
- 4.2 Povinnosti školy:
- a) Riaditeľka školy poveruje vyučujúcu Ing. Lýdiu Juricovú organizáciou praxe. Kontrolu žiakov počas praxe budú vykonávať vyučujúci v príslušnom ročníku.
  - b) Poučiť žiakov o podmienkach vykonávania praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas praxe.
  - c) Upozorniť žiakov, že údaje získané o organizácii, v ktorej budú vykonávať prax, môžu použiť len na vyučovacie účely.
  - d) Pracovné výsledky žiakov z odbornej praxe využiť ako podklad pre hodnotenie žiakov v predmete prax.
- 4.3 Povinnosti žiaka:
- a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe.
  - b) Rešpektovať pokyny zamestnancov organizácie.
  - c) Vykonávať odbornú prax bez nároku na mzdu.
  - d) Počas vykonávania praxe byť primerane oblečený podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska.
  - e) Počas praxe si žiak vedie Záznam o praxi, kde si denne stručne zapisuje výkon príslušných činností.

## V. Záverečné ustanovenia

- 5.1 Táto dohoda sa uzatvára v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení neskorších predpisov.
- 5.2 Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- 5.3 Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch – 1x pre školu a 1x pre organizáciu zabezpečujúcu odbornú prax žiakov.
- 5.4 Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov oboch strán.

Martin dňa 19. 04. 2012

Ing. Miroslav MAZÚR  
Primátor mesta Vrútky

.....  
zodpovedný zamestnanec  
za organizáciu

tel. kontakt:

OBECNÁ ŠKOLA  
Bartolomej 2  
Martin



.....  
Ing. Elena Siránová  
riaditeľka školy

tel. kontakt: 043/422 18 90